

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА БОЛЬШАЯ ЕКАТЕРИНОВКА АТКАРСКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

412431 Саратовская обл. Аткарский район село Большая Екатериновка ул. Школьная д.32/2

Утверждаю

Директор МОУ-СОШ

с.Большая Екатериновка

/Рябова Е.В./

Приказ № 39 от 15.01.2011 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по повышению качества общего образования
в МОУ-СОШ с.Большая Екатериновка

Проблемы, существующие в образовательной организации:

Проблема	Меры по устранению	Прогнозируемый результат	Отметка о выполнении
Отсутствие у педагогов квалификационной категории (пройдена процедура соответствия должности)	Мотивация педагогических работников на прохождение процедуры аттестации на первую квалификационную категорию.	Прохождение процедуры аттестации на первую квалификационную категорию 40% педагогов.	
Преподавание некоторых предметов («Второй иностранный язык», «Родной язык», «Родная литература», «Литературное чтение на родном языке») педагогами, не имеющими соответствующего образования	Освоение программ профессиональной переподготовки. Пересмотр тарификации.	Реализация в полном объеме образовательных программ.	
Отсутствие у педагогов регулярного повышения квалификации.	Разработка графика освоения педагогами программ повышения квалификации.	Прохождение курсов повышения квалификации 100 % педагогов.	
Необъективная оценка уровня подготовки, обучающихся на промежуточной аттестации.	Использование наряду с традиционными независимых форм промежуточной аттестации.	Повышение объективности при оценке уровня знаний обучающихся.	
Проблема успешного проведения итоговой аттестации	Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, организация повторения, тренировочных и контрольных работ. Индивидуальные дополнительные занятия. Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Информационно-разъяснительная работа по проведению ГИА. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА. Разработка эффективного внутришкольного контроля за объективностью оценивания обучающихся.	Успешная итоговая аттестация.	
Недостаточно прочное освоение учебного	Организация текущего повторения материала.	Более прочное закрепление	

материала, пройденного за год.	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год.	материала.	
Недостаточное внимание к учащимся с хорошей мотивацией и успешным усвоением программного материала.	Проведение олимпиад, предметных недель, работа над проектами. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми.	Увеличение числа призеров и победителей всероссийской олимпиады школьников, участие в муниципальных и региональных конкурсах.	
Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения на новом уровне обучения по общеобразовательным программам.	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль знаний.	Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду.	
Пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению по новым предметам.	

Приоритетные направления по обеспечению качества образования

Цели:

1. Повышение качества образования в МОУ – СОШ с. Большая Екатериновка
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование уровня педагогического мастерства и компетенции педагогов и управленческих кадров.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.
5. Формирование и развитие ключевых компетентностей обучающихся.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно- критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в образовательном учреждении.
3. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.
5. Внедрение новых форм непрерывного повышения профкомпетенции педагогов (вебинары, видеоуроки, дистанционное обучение).

№ п/п	мероприятие	Срок реализации	Место проведения, ответственные	Прогнозируемый результат	Итоговый документ	Управленческое решение
1. Аналитические, организационные мероприятия						
1.1	Анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования . Анализ промежуточной аттестации.	Август, ежегодно	Педсовет МО Родительское собрание	Положительная динамика деятельности по повышению качества образования	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета
1.2	Анализ результатов участия во всероссийских проверочных работах 4, 5-8 классов	июнь октябрь	Педсовет МО Родительское собрание	Повышение качества образования	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета
1.3	Анализ участия и результативности участников всероссийской олимпиады школьников, интеллектуальных марафонов и конкурсов регионального, всероссийского уровней	Ноябрь, декабрь, в течение учебного года	зам по УВР, по ВР, руководитель МО	Результаты работы с категорией обучающихся, имеющих повышенную мотивацию, пополнение банка одаренных детей. Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении предметов	Протокол заседаний МО	Приказ
1.4	Анализ результатов участия во региональных проверочных работах 9 класс, диагностических работах 10 класс.	декабрь	Педсовет МО Родительское собрание	Повышение качества образования	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета
1.5	Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования образовательной организации	в течение учебного года	Директор, зам по УВР, по ВР, руководитель МО	Коррекция планов работы образовательной организации по повышению качества образования	Протоколы МО	Совещание при директоре
1.6	Анализ результатов проведенного самообследования образовательной организации	Май-июнь	Директор, зам по УВР, по ВР, руководитель МО	Информация для общественности о результатах образовательной	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета

				деятельности и качестве предоставляемых услуг		
2. Мероприятия по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров						
2.1	Выполнение графика переподготовки/повышения квалификации, аттестации педагогических работников	в течение учебного года	зам по УВР, руководитель МО	Повышение квалификации педагогов	Совещание при директоре	Приказ
2.2	Комплексный анализ деятельности учителей - предметников (по результатам оценочных процедур)	октябрь - ноябрь	Директор, зам по УВР, по ВР, руководитель МО	Повышение качества образования	План подготовки к ГИА	Аналитическая справка
2.3	Повышение квалификации педагогических работников в межкурсовой период: участие в работе педагогических сообществ, конкурсах, проектах и т.д.	по графику	зам по УВР, по ВР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	Аналитическая справка	Приказ
2.4	Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства	в течение учебного года	Педагоги школы	Повышение уровня профессионализма педагогов	Грамоты и сертификаты	Приказ
2.5	Участие в семинарах для обучения «школьных команд» по вопросам оценки качества образования, мотивации педагогов и обучающихся к повышению образовательных результатов	По плану СОИРО	Директор Заместитель директора по УВР	Повышение уровня компетенции педагогических работников.	Сертификат	Приказ
2.6	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Ресурсы развития школ с низкими образовательными результатами»	по плану СОИРО	Директор, Заместитель директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетентности управленческих кадров	Удостоверение	Приказ
2.7	Участие в проблемных курсах, учебных и методических семинарах «Подготовка государственной итоговой	по плану СОИРО	Учителя - предметники	Повышение уровня компетенции педагогических работников.	Сертификат	Приказ

	аттестации: формула успеха» для учителей-предметников					
2.8	Дополнительная профессиональная программа для учителей – предметников «Подготовка обучающихся к ГИА: шаги к успеху» с учетом результатов ГИА	по плану СОИРО	Учителя - предметники	Повышение уровня профессионализма педагогов	Удостоверение	Приказ
3. Мероприятия по повышению качества образования в образовательной организации						
3.1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Своевременная психолого - педагогическая поддержка.	В течение года (по итогам учебных периодов)		Снижение количества неуспевающих по предметам. Адаптация учащихся к учебному труду.	Административные совещания. План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса	Решение педагогического совета
3.2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимного посещения уроков. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий. В течении года		Повышение уровня качества знаний учащихся, ликвидация пробелов	План и журнал индивидуальной работы. Справка зам. директора по итогам контроля, анализ посещенных уроков.	приказы
3.3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, классные руководители	Устранение трудностей в учебе. Быстрое	План воспитательной	

				привыкание первоклассников к обучению, повышение учебной мотивации.	работы классного руководителя	
3.4	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д	В течение года в соответствии с годовым планом работы образовательной организации	Учителя, зам. директора по УВР, ВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Административные совещания	приказ
3.5	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год. Стимулирование мотивации к обучению в рамках внеурочной деятельности. Проведение предметных недель. Подготовка проектно - исследовательских работ.	Август Октябрь, декабрь	Зам. директора, учителя	Эффективное использование часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Сокращение числа учащихся, окончивших триместр с одной «3» или «4». Развитие у детей метапредметных знаний.	Административные совещания	
3.6	Организация подготовки к ГИА учащихся 9,11 классов. Проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА. Оформление стендов по предметам в кабинетах («Подготовка к ГИА») для выпускников 9,11 классов. Выявление детей «группы риска» при сдаче ГИА и организация индивидуальных занятий с ними. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА. Информационно - разъяснительная работа с	В течение года, согласно плану подготовки к ГИА	Учителя, зам. директора по УВР	Успешная сдача ГИА	Административные совещания	Решение педагогического совета

	родителями, педагогами.					
3.7	<p>Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, НИКО, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы).</p> <p>Проведение диагностических работ в форме ГИА ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и анализ их результатов.</p> <p>Корректировка программы подготовки к ГИА.</p>	<p>В течение года</p> <p>Март, апрель</p>	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Административные совещания.	Справки, приказы по итогам контроля
3.8	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ГИА для учащихся 9,11 классов.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов	
3.9	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет родителей, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года, раз в четверть	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля по успеваемости, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний	
3.10	<p>Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность).</p> <p>Анализ результатов текущего контроля.</p>	В течение года.	Зам. директора, классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества учащихся с лучшими результатами.	Награждения на общешкольной линейке, доска почета, публикация результатов на сайте образовательной организации.	Приказы
3.11	<p>Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных 	Июнь - август	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, диагностические карты.	аналитические справки и т.п.

	<p>услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения учащихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья учащихся. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА. Информационно - разъяснительная работа с родителями, педагогами.</p>					
3.12	<p>Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров.</p>	В течение года	Администрация, классные руководители.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся.	Административные совещания	приказы, справки по итогам деятельности.
3.13	<p>Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.</p>	Июнь	Зам. директора по УВР, учителя	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.	решения педсовета	Приказы